



*Città di Chioggia*

*città d'arte*

**SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

**Servizi Informatici**

Tel. 041-5534867 fax 041-400058

## **BANDO PER LA CESSIONE GRATUITA DA PARTE DEL COMUNE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE DISMESSE**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 223 del 17/11/2016 è stata disposta la cessione gratuita della strumentazione informatica dismessa dall'Ente ma ancora funzionante, a favore delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, di associazioni o enti che svolgono attività di interesse pubblico senza fini di lucro, di parrocchie ed altri enti senza fini di lucro che non rientrano nei casi precedenti.

La strumentazione sarà assegnata con precedenza alle istituzioni scolastiche secondo la seguente priorità: istituti comprensivi (scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado), scuole secondarie di secondo grado, scuole paritarie di ogni ordine e grado, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle richieste e successivamente agli altri soggetti sempre seguendo l'ordine cronologico di arrivo della domanda. In ogni caso verrà valutato il numero di pezzi richiesti in modo da soddisfare il maggior numero di richieste.

A ciascun richiedente sarà assegnato un numero massimo di 10 pc; i pc saranno dotati esclusivamente di sistema operativo, la strumentazione sarà ceduta a titolo definitivo, ogni successiva manutenzione hardware e software della stessa, sarà a carico esclusivo del ricevente; i destinatari si faranno carico del ritiro, di eventuali costi di trasporto e di rottamazione successiva.

Chi fosse interessato dovrà presentare apposita richiesta al Comune di Chioggia, indicando:

- Nome e C.F./P.I. dell'Ente richiedente;
- Numero di apparecchiature richieste (non vincolante per l'Amministrazione);
- Indirizzo di posta elettronica o recapito telefonico al quale il Comune di Chioggia farà riferimento per eventuali comunicazioni.

La domanda di assegnazione potrà essere consegnata, entro il giorno 30/06/2017, all'Ufficio Protocollo del Comune, inviata per posta o per mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [chioggia@pec.chioggia.org](mailto:chioggia@pec.chioggia.org).

Alla domanda deve essere allegata la carta d'identità del legale rappresentante dell'Istituzione richiedente.

L'invio della richiesta presuppone la piena accettazione di tutte le condizioni sopra elencate.

**La P.O. Servizi Informatici**

*dott.ssa Stefania Danza*